



Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

Alla Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni

e p.c. Segretario Comunale Sede

DECRETO SINDACALE N.8 del 11/06/2024 PROT 2552

OGGETTO:ATTRIBUZIONE INCARICO AI SENSI ART. 110 COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO NN. 267/2000 DI RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA TRIBUTI E PERSONALE – DOTT.SSA MARIA ANTONIETTA RICCIONI

IL SINDACO

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

RICHIAMATO l'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "*Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire*";

VISTO l'art. 50, comma 10 del Tuel 267/00 che attribuisce al Sindaco la potestà di nomina dei responsabili di ufficio e di servizio, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dal successivo art. 107 e dallo Statuto e dall'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTI gli artt. 107 e 109 c. 2 del T.U.E.L.;

VISTO il CCNL vigente, che ribadisce la titolarità di posizione organizzativa da parte dei dipendenti responsabili delle strutture apicali degli enti privi di personale della qualifica dirigenziale;

VISTI:

- Il TUEL 267/00 e, in particolare, l'art. 273 c. 2;
- Il D. Lgs.165/01;
- Lo Statuto Comunale;
- Il CCNL vigente;
- L'ordinamento generale degli uffici e servizi;

- Vista la legge n. 160/2016 di conversione del D.L. n. 113/2016 art 16 con cui è stato aggiunto il comma *1quater* dell'art. 9 comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni in ordine alla esclusione della spesa di cui al contratto ex art. 110;

VISTO il CCNL vigente concernente la retribuzione di posizione la quale potrà variare per i dipendenti inquadrati in categoria D tra euro 5.000,00 ed euro 16.000,00 annui lordi da suddividersi su 12 mensilità, stabilendo la stessa in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

VISTO il CCNL vigente concernente la retribuzione di risultato la quale potrà variare per i dipendenti inquadrati in categoria D per un massimo del 15 % della retribuzione di posizione in godimento all'interessato, e viene corrisposta in base ad una valutazione annuale della prestazione del predetto funzionario;

ATTESO che, mentre la retribuzione di posizione viene corrisposta mensilmente, quella di risultato va corrisposta a seguito di valutazione annuale in base a criteri e procedure predeterminati mediante l'istituzione e l'attuazione dei servizi di controllo interno e dei nuclei di valutazione;

VISTO il D.lgs. 150/2009 (c.d. decreto Brunetta);

VISTO il proprio precedente Decreto del 30.10.2022 n. 3;

VISTO il nuovo mansionario dei dipendenti comunali approvato con Delibera di Giunta Comunale n.12 del 27.03.2021;

RITENUTO procedere alla proroga del decreto n. N. 5 del 28/10/2023 PROT. 4758 in attesa dell'indizione della nuova procedura selettiva per la nomina del nuovo responsabile comunque da effettuarsi entro e non oltre il 31.12.2024, ai sensi dell'art.110 del TUEL, stante la necessità di garantire nelle more della procedura selettiva innanzi generalizzata il servizio finanziario, personale e tributi

D E C R E T A

1. DI ATTRIBUIRE l'incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., a far data dal **11/06/2024** fino a nuova procedura selettiva per la nomina del nuovo responsabile comunque da effettuarsi entro e non oltre il **31.12.2024**, nella categoria D posizione economica D1 Area Finanziaria Tributi e Personale alla Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni nata a Montefiascone (VT) il 26.06.1975, previa stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato parziale per n.18 ore settimanali;

2. DI ATTRIBUIRE, altresì, allo stesso la Responsabilità di Posizione Organizzativa dell'Area Finanziaria, Tributi e Personale per il periodo dal **11/06/2024** fino a nuova procedura selettiva per la nomina del nuovo responsabile comunque da effettuarsi entro e non oltre il **31.12.2024**, fissando la retribuzione di posizione in Euro 6000,00 annui, salvo nuovo assetto della graduazione delle posizioni organizzative in corso a cui aggiungere l'indennità di risultato nella misura massima del 15 % in base alla valutazione operata dal nucleo di valutazione;

3. DI DARE ATTO che l'incarico potrà essere prorogato, fino alla fine del mandato del Sindaco laddove sussistano i presupposti di legge ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti con espresso provvedimento;

4. DI AFFIDARE allo stesso la responsabilità per la conservazione dei dati personali sensibili che interessano il settore o gli uffici di competenza ai sensi del DPR 196/2003 e ss.mm.ii e ultime normative vigenti;

5. DI STABILIRE che l'incarico di P.O. che prevede tra l'altro, assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato ed operando con elevato grado di autonomia gestionale, rappresentanza ed operatività;

6. DI ATTRIBUIRE le funzioni di cui alla Delibera di Giunta Municipale n.51 del 27/03/2021 con cui è stato approvato il nuovo mansionario dei dipendenti comunali.

Ai sensi di quanto previsto dal CCNL vigente il trattamento economico accessorio al personale di cat. D, titolare di posizione organizzativa, composto dall'indennità di posizione e di risultato, assorbe ogni competenza accessoria;

- L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente;
- L'incarico potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui ai punti precedenti, per intervenuti mutamenti organizzativi o per accertamento specifico di risultati negativi delle attività del dipendente incaricato di P.O.;
- Per la revoca dell'incarico si applica la procedura in contraddittorio prevista anche per la valutazione;
- La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza, con restituzione delle funzioni del profilo di appartenenza;
- L'orario di lavoro resta confermato per i responsabili del servizio, in 18 ore settimanali.
- In relazione alla posizione conferita il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazioni di lavoro straordinario;
- Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs n. 165/2001, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nonché nel CCNL di comparto e nel D. Lgs n. 267/2000 ;
- Copia del presente decreto verrà pubblicato all'Albo *on-line*, trasmesso all'interessato e consegnato in copia all'Ufficio Personale, alle R.S.U., ai componenti la Giunta, nonché sulla sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.

Montasola li 11/06/2024

IL SINDACO
Vincenza Leti



SI NOTIFICA IL PRESENTE ATTO A MEZZO PEC ALLA DOTT.SSA RICCIONI MARIA ANTONIETTA IN DATA 11/06/2024